

REGULAMIN PROGRAMU PARTNERSKIEGO

z dnia 30 września 2022 r.

Niniejszy Regulamin określa zasady Programu Partnerskiego przeznaczonego dla pracowników lub współpracowników podmiotów nabywających oryginalne części i akcesoria do pojazdów marek dystrybuowanych przez Krotoski spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi. Celem Programu Partnerskiego jest zwiększenie poziomu sprzedaży części i akcesoriów do pojazdów.

§1

Słowniczek:

1. Regulamin - Regulamin Programu Partnerskiego;
2. Program - Program Partnerski;
3. Organizator - Krotoski sp. z o.o. (dawniej: Krotoski spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k.) z siedzibą w Łodzi przy ul. Niciarnianej 51/53, 92-320 Łódź, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy pod nr: 0000946790, NIP: 7282687625, REGON: 100508400, BDO: 000046696, wysokość kapitału zakładowego: 1.000.000,00 zł, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
4. Partner – Przedsiębiorca nabywający od Organizatora części i akcesoria do pojazdów;
5. Pojazdy: pojazdy marki Porsche, Audi, VW, VWD i Skoda;
6. Uczestnik - pełnoletnia osoba fizyczna zamieszkała w Polsce i zatrudniona u Partnera na stanowisku do obowiązków którego należy zakup części i akcesoriów do pojazdów;

§ 2.

Postanowienia Ogólne

1. Regulamin określa zasady prowadzenia Programu oraz uczestnictwa w Programie.
2. Program organizowany jest przez Organizatora.
3. Program trwa od 1 października 2022r. do 31 grudnia 2022r.
4. Uczestnik wyrażając pisemnie wolę przystąpienia do Programu wyraża zgodę na postanowienia Regulaminu oraz na przetwarzanie jego danych osobowych zebranych na potrzeby Programu przez Organizatora, który zapewnia, że zebrane dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez zgody Uczestnika a także zapewni, iż uzyskał zgodę Partnera na udział Uczestnika w Programie.
5. Program prowadzony jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3.

1. Warunkiem przystąpienia Uczestnika do Programu jest:
 - i. zgoda na przystąpienie Uczestnika do Programu potwierdzona własnoręcznym podpisem;
 - ii. złożenie oświadczenia o zapoznaniu się przez Uczestnika z Regulaminem oraz wyrażenie zgody na jego treść;

- iii. podanie aktualnych, kompletnych i dokładnych informacji dot. Uczestnika;
 - iv. uzyskanie przez Uczestnika zgody Partnera na udział w Programie.
2. W Programie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora jak również członkowie ich rodzin: małżonek, zstępni, wstępni i rodzeństwo.
3. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne.

§ 4.

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” informuję, że:
 - i. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Organizator.
 - ii. Organizator uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych Uczestników w celu:
 - organizacji Programu i prawidłowego wykonania postanowień Regulaminu – podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wykonania obowiązków wynikających z Regulaminu (art. 6 ust. 1b oraz art. 6 ust. 1a RODO);
 - w celach podatkowych (dotyczy zwycięzców) - podstawą przetwarzania jest obowiązek wynikający z przepisu prawa (art. 6 ust. 1c oraz art. 6 ust. 1a RODO);
 - w celu dochodzenia roszczeń oraz innych, wymaganych przez obowiązujące przepisy (np. sporządzanie dokumentacji podatkowej, obsługa procesu reklamacyjnego czy zwrotów towarów)- podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Organizatora, jakim jest dochodzenie roszczeń (art. 6 ust. 1f oraz art. 6 ust. 1a RODO);
 - w celu archiwizacyjnym - podstawą przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Organizatora, jakim jest przeznaczenie wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług (art. 6 ust. 1f oraz art. 6 ust. 1a RODO).
2. Organizator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje operacje przetwarzania danych osobowych. Z IOD można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem dane.osobowe@krotoski.com.
3. Organizator zbiera od Uczestników następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres e-mail,
 - c) numer telefonu;
 - d) adres zamieszkania;
 - e) prawidłowy identyfikator podatkowy (PESEL);
 - f) data urodzenia;
 - g) nazwa i adres właściwego urzędu skarbowego;
 - h) numer karty Pre- Paid/karty paliwowej/ karty podarunkowej.

4. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez Organizatora w celu przeprowadzenia Programu i przyznania nagród oraz wydania i odbioru nagród a także dokonania rozliczeń publicznoprawnych. W przypadku złożenia reklamacji w jakiegokolwiek sprawie dotyczącej nagród dane osobowe będą przetwarzane także w celu jej rozpatrzenia oraz udzielenia odpowiedzi. Dane Uczestników będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, do czasu cofnięcia zgody na udział w Programie lub wyrażenia sprzeciwu w razie przetwarzania na podstawie uzasadnionego interesu jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
6. Organizator realizuje prawa osób, których dane dotyczą, tj. dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Uczestnikowi przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. W celu wykonania swoich praw Uczestnik powinien skierować żądania pod adres e-mail: dane.osobowe@krotoski.com lub poprzez wysłanie żądania na adres siedziby Organizatora. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do udział w Programie i realizacji postanowień Regulaminu.
8. Dane osobowe Uczestnika nie podlegają procesowi zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Organizatora, w tym profilowaniu.
9. Organizator przy przetwarzaniu danych osobowych stosuje zabezpieczenia danych osobowych przez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w RODO.
10. Organizator stosuje odpowiednie środki bezpieczeństwa odpowiadające ryzyku z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych. Organizator ocenił prawdopodobieństwo wystąpienia i wagę zagrożenia. Organizator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące się z przetwarzaniem danych.
11. Dane osobowe Uczestników mogą być udostępnione upoważnionym pracownikom Organizatora, podmiotom współpracującym oraz podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Organizatora, świadczącym na jego rzecz określone usługi, podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi IT oraz dostarczającym oprogramowanie informatyczne, przy czym takie osoby lub podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy, w tym umowy o powierzeniu danych osobowych zawartej z Administratorem, bądź w oparciu o przepisy prawa.

§ 5.

1. W czasie trwania Programu Uczestnik zbiera punkty, które może wymienić na nagrody.
2. Punkty są przyznawane przez Organizatora na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu. Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia w związku z zasadami przyznawania punktów ustalonymi przez Organizatora. Punkty

każdorazowo będą przyznawane tylko aktywnym Uczestnikom po spełnieniu wymagań z §3 ust 1 Regulaminu.

3. Zebrane punkty Uczestnik może wymienić na nagrody.
4. Punkty uzyskane przez Uczestnika są niezbywalne i nie mogą być przeniesione na innego Uczestnika.
5. Okres rozliczenia punktów (okres rozliczeniowy) to kwartał kalendarzowy z zastrzeżeniem pierwszego okresu rozliczeniowego, który obejmuje okres od 1 marca 2022r. do 30 czerwca 2022r. Saldo dostępnych punktów po każdorazowym nabyciu nagrody przez Uczestnika zostanie odpowiednio umniejszone.
6. Szczegółowe zasady przyznawania punktów mogą ulegać zmianie w trakcie trwania Programu. O zmianie zasad przyznawania punktów Organizator będzie każdorazowo zawiadamiać Uczestnika. Nowe zasady przyznawania punktów stają się obowiązujące dla Uczestnika od chwili poinformowania Uczestników o zmianie zasad przyznawania punktów albo momentu opublikowania nowych zasad przyznawania punktów na stronie internetowej [www.https://www.krotoski.com/](https://www.krotoski.com/)

§ 6.

1. Nagrody są gwarantowane i przyznawane Uczestnikowi na podstawie zebranych przez niego punktów, bez losowania.
2. Uczestnik jest jedyną osobą uprawnioną do otrzymania nagród w ramach Programu.
3. Nagrody mają charakter pieniężny. Jako nagrodę pieniężną Uczestnik otrzymuje kartę Pre-Paid (po pierwszym okresie rozliczeniowym, w którym Uczestnik uzyska prawo do nagrody) oraz odpowiednie zasilenie karty kwotą pieniężną lub kartę paliwową albo kartę podarunkową .
4. Wymiana punktów na nagrody pieniężne w następnych okresach rozliczeniowych następować będzie albo w formie bezgotówkowej poprzez wydanie i zasilenia karty Pre-Paid albo poprzez wydanie karty paliwowej lub karty podarunkowej.
5. Zasilenie karty Pre-Paid następuje poprzez przelew z rachunku bankowego Organizatora odpowiedniej kwoty ustalonej zgodnie z obowiązującym przelicznikiem Punktów zawartym w Załączniku nr 1 do Regulaminu na rachunek bankowy przypisany do danej karty Pre-Paid.
6. Wydanie nagrody (lub dalsze zasilenie wydanej wcześniej karty Pre-Paid Uczestnika) nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia zapłaty przez Partnera faktur z danego okresu rozliczeniowego.
7. Od wartości ustalonej zgodnie z Załącznikiem nr 1 nagrody zostanie pobrany przez Organizatora zryczałtowany podatek dochodowy.
8. Kierownik Działu NORA u Organizatora odpowiedzialny jest za terminowe przekazanie do Działu Księgowości Organizatora informacji celem wystawienia Uczestnikowi dokumentu PIT.

§ 7.

1. Organizator może komunikować się z Uczestnikiem za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, krótkich wiadomości tekstowych sms oraz poprzez rozmowę telefoniczną. Wszystkie wyżej wymienione metody kontaktu są

traktowane jako równoważne i każda z nich może posłużyć m.in. do poinformowania Uczestnika o liczbie punktów zgromadzonych w Programie.

2. Przystępując do Programu Uczestnik wyraża zgodę na otrzymywanie od Organizatora informacji związanych z Programem, środkami komunikacji wymienionymi w ust. 1.
3. Uczestnicy powinni kierować wszelką korespondencję w sprawach związanych z Programem w formie elektronicznej na adres sekretariat.zarząd@krotoski.com, chyba że Regulamin stanowi inaczej.

§ 8.

1. Każdy Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji w związku z przebiegiem Programu.
2. Reklamacje należy składać drogą elektroniczną na adres sekretariat.zarząd@krotoski.com lub listownie na adres siedziby Spółki z dopiskiem „*Program partnerski – NORA*”
3. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Składając reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), Uczestnik wyraża zgodę na przesłanie odpowiedzi na reklamację przez Organizatora również w takiej formie. Jednakże Uczestnik może wyraźnie zastrzec w treści reklamacji wysyłanej pocztą elektroniczną, że oczekuje odpowiedzi Organizatora na piśmie.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub opóźnienie dostarczenia przesyłki zawierającej nagrodę a także za opóźnienia banku w związku z zasileniem karty Pre-Paid.
5. Uczestnik odbierający nagrodę potwierdza jej odbiór poprzez podpisanie dokumentu odbioru nagrody.

§ 9.

1. Każdy Uczestnik może w dowolnym momencie zrezygnować z uczestnictwa w Programie.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie odbywa się samodzielnie przez informację wysłaną mailowo jako „rezygnacja” z Programu na adres mailowy sekretariat.zarząd@krotoski.com
3. Wszystkie punkty zgromadzone w Programie i niewykorzystane do chwili złożenia rezygnacji z uczestnictwa w Programie, zostają anulowane w chwili złożenia rezygnacji.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa polskiego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Programu bez podania przyczyn. Informacja o zakończeniu Programu zostanie przesłana na adres mailowy Uczestnika. W przypadku zakończenia Programu rozliczeniu podlegać będą zdobyte punkty w terminie 30 dni.
3. Brak akceptacji niniejszego Regulaminu oznacza brak możliwości korzystania z Programu.
4. Integralną częścią Regulaminu stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Zasady przyznawania punktów w ramach Programu;

Załącznik nr 2 – Zgoda Uczestnika na przystąpienie do Programu oraz oświadczenia o zapoznaniu się przez Uczestnika z Regulaminem;
Załącznik nr 3 – Protokół przekazania karty Pre-Paid.

ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW W PROGRAMIE

1. Sposób przyznawania punktów:
 - a) Uczestnikowi realizującemu obrót kwartalny (okres rozliczeniowy) min. 30 000 netto (warunek opłacenia faktur przez Partnera) naliczane będą punkty wartością 2% od wygenerowanego w danym okresie rozliczeniowym obrotu z Partnerem (wyłącznie w odniesieniu do terminowo opłaconych faktur);
2. Po upływie okresu rozliczeniowego punkty będą zamieniane na złotówki.
3. Wymiany zgromadzonych punktów dokonuje się zgodnie z przelicznikiem który wynosi 1pkt = 1 zł brutto z **dokumentów sprzedaży które zostały zapłacone**, uwzględniając w tym korekty.
4. Punkty zdobyte w danym okresie rozliczeniowym, będą ulegały automatycznemu przeliczeniu na złotówki przez maksymalny okres 2 miesięcy od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ilości punktów w przeliczeniu na złotówki w trakcie jednego okresu rozliczeniowego;

**ZGODA UCZESTNIKA NA PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU
ORAZ
OŚWIADCZENIA O ZAPOZNANIU SIĘ PRZEZ UCZESTNIKA Z REGULAMINEM;**

Dane Uczestnika Programu Partnerskiego:

IMIĘ I NAZWISKO:	
PESEL/NIP:	
DATA URODZENIA:	
ADRES ZAMIESZKANIA (podany do Urzędu Skarbowego):	
ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny):	
NUMER TELEFONU:	
ADRES EMAIL:	
NAZWA I ADRES WŁAŚCIWEGO URZĘDU SKARBOWEGO:	

Niniejszym:

- przystępuję do Programu Partnerskiego organizowanego przez Krotoski sp. z o.o.;
- oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Programu Partnerskiego, w tym zawartymi w nim informacjami nt. przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na jego treść;
- oświadczam, że spełniam warunki udziału w Programie Partnerskim w tym uzyskałem zgodę Partnera na udział w Programie Partnerskim;
- wyraża zgodę na otrzymywanie od Krotoski sp. z o.o. informacji związanych z Programem, następującymi środkami komunikacji: poczta, poczta elektroniczna, krótkie wiadomości tekstowe sms oraz poprzez rozmowę telefoniczną;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krotoski sp. z o.o. moich danych osobowych zgodnie z postanowieniami Regulaminu programu Partnerskiego.

Data

czytelny podpis Uczestnika

**POTWIERDZENIE ODBIORU NAGRODY
- Karty Pre-Paid/ Karty paliwowej/karty podarunkowej¹**

Imię i Nazwisko / PESEL/ Adres zamieszkania/
.....
.....
.....
.....

Potwierdzam odbiór nagrody w postaci karty Pre-paid/Karty paliwowej/Karty podarunkowej² wystawionej przez

numer karty
termin ważności karty

otrzymanej w ramach Programu Partnerskiego organizowanego przez Krotoski sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi.

**UWAGA, KARTA PRE-PAID NIE JEST AKTYWOWANA. W CELU AKTYWACJI
WYŚLIJ SKAN TEGO POTWIERDZENIA NA ADRES EMAIL:**

sekretariat.zarząd@krotoski.com

Karty Pre-paid będą aktywowane w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora podpisanego protokołu.

Data	czytelny podpis odbiorcy Karty (Uczestnika)
------	--

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić